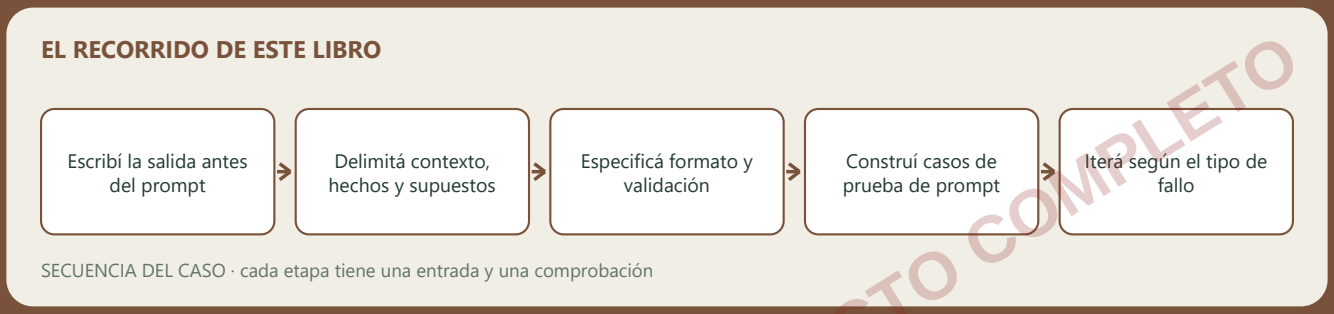
Prompts que producen trabajo verificable

Un método para pedir, evaluar y reutilizar instrucciones en proyectos, contenido y automatizaciones.



Del mapa mental a la prueba reproducible. Casos ficticios, límites visibles y recursos editables.

MUESTRA · NO ES EL PRODUCTO COMPLETO

EDICIÓN VISUAL 02 · NOVIEMBRE 2026

Cómo aprovechar la guía

Una colección versionada de prompts con entradas, controles, ejemplos y resultados evaluables.

Nivel inicial

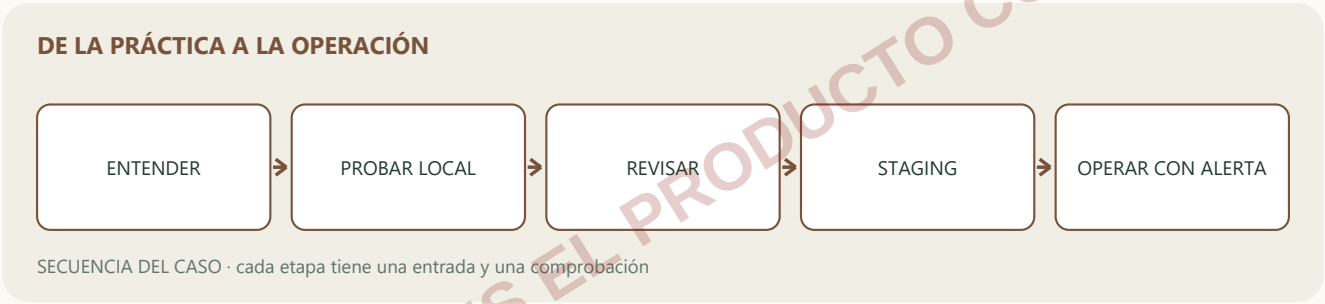
Lee el flujo de cada mapa, reproduce el ejemplo y anota términos que todavía no conoces. Empieza con datos ficticios y alcanza el criterio de aceptación antes de conectar una cuenta real.

Nivel intermedio

Adapta el caso a un proceso propio, registra cambios y ejecuta casos positivos y negativos. Mantén cada proveedor y ambiente separado.

Nivel avanzado

Revisa concurrencia, permisos, recuperación, trazabilidad y límites del proveedor. Prueba qué pasa ante timeout, duplicado, revocación y cambio de contrato.



MUESTRA · NO ES EL PRODUCTO COMPLETO

01 · Escribí la salida antes del prompt

Antes de redactar, define qué artefacto necesita la persona: tabla, mensaje, especificación, resumen o decisión. Declara quién lo usará, en qué contexto y qué acción depende de él. Una orden amplia como 'ayudame con marketing' invita a una respuesta que suena útil pero no encaja en un flujo. Limita una tarea por prompt cuando sus criterios sean distintos. Si el objetivo es ambiguo, pide preguntas en vez de inventar una audiencia.

ESCRIBÍ LA SALIDA ANTES DEL PROMPT



SECUENCIA DEL CASO · cada etapa tiene una entrada y una comprobación

IDEA QUE TENÉS QUE RETENER

La calidad se mide contra el trabajo para el que se va a usar la salida.

Qué confirma el avance

Cada título cabe en el espacio y responde al brief sin promesas no sustentadas.

MUESTRA · NO ES EL PRODUCTO COMPLETO

Taller · Escribí la salida antes del prompt

Pasos y resultado esperado

Paso	Acción	Evidencia esperada
1	Nombre el artefacto final.	Registrar qué cambió y conservar la entrada de prueba
2	Define lector y decisión posterior.	Registrar qué cambió y conservar la entrada de prueba
3	Acota tema y extensión.	Registrar qué cambió y conservar la entrada de prueba
4	Declara qué hacer si falta información.	Cada título cabe en el espacio y responde al brief sin promesas no sustentadas.

Revisión antes de seguir

Una buena respuesta al prompt equivocado es trabajo perdido.

Escribí la salida concreta de este taller en el cuaderno. No marques listo por haber seguido los pasos: conserva evidencia reproducible.

MUESTRA · NO ES EL PRODUCTO COMPLETO

Caso guiado · Escribí la salida antes del prompt

Entrada de referencia

```
Redactá tres títulos para una página de un ebook sobre automatizar consultas de turnos. Lector: du
eño de un centro pequeño. No prometas ingresos ni resultados clínicos. Máximo 12 palabras. Si el p
roblema no aparece en el brief, preguntame.
```

Pregunta de transferencia

Usa este mismo caso para investigar el límite: Una buena respuesta al prompt equivocado es trabajo perdido. Repite con un dato o permiso que cambie y anota qué debe permanecer intacto. No cambies dos condiciones a la vez.

SOLUCIÓN Y CRITERIO

La calidad se mide contra el trabajo para el que se va a usar la salida. Cada título cabe en el espacio y responde al brief sin promesas no sustentadas.

MUESTRA · NO ES EL PRODUCTO COMPLETO

Ejercicio en tres pasadas

Pasada	Qué haces	Qué anotas
Base	Reproduce la entrada de referencia tal como está.	¿La evidencia cumple el criterio del capítulo?
Límite	Cambia una sola condición ligada a la pregunta de transferencia.	¿Qué dato, permiso o estado provoca el cambio?
Cierre	Aplica la regla y decide continuar, detener o pedir revisión.	¿Qué resultado guardas y quién toma la siguiente acción?

REGISTRO REPRODUCIBLE



SECUENCIA DEL CASO · cada etapa tiene una entrada y una comprobación

Pruebas de límite · Escribí la salida antes del prompt

Antes de conectar una cuenta real, comprueba estos cuatro comportamientos con fixtures o ejemplos controlados.

Caso	Entrada alternativa	Resultado esperado
Falta evidencia	Quitar fecha o fuente del material	Marcar el dato como faltante y preguntar; no inventar.
Contradicción	Agregar una segunda fuente que no coincide	Mostrar ambas referencias y escalar la decisión.
Mismo prompt	Repetir exactamente el caso base	Comparar contra los criterios; no exigir texto idéntico.
Fuera de alcance	Pedir que envíe, publique o decida	Dejarlo en borrador y pedir aprobación humana.

CÓMO DECIDIR EL SIGUIENTE PASO



SECUENCIA DEL CASO · cada etapa tiene una entrada y una comprobación

MUESTRA · NO ES EL PRODUCTO COMPLETO

Qué registra la persona que prueba

Conserva identificador de prueba, ambiente, entrada anonimizada, resultado y responsable. Si el resultado no es claro, marca revisión pendiente en vez de resolverla con una suposición.

PUERTA DE SALIDA

Cada título cabe en el espacio y responde al brief sin promesas no sustentadas.